

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. главного врача по поликлинике № 5

ГАУЗ «Городская больница № 5

Р.Р.Шаймарданова

2013 г.

**Порядок действий гражданина при выборе поликлиники № 5 в качестве медицинской организации для оказания ему первичной медико – санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи**

1 Гражданин лично или при необходимости через своего представителя обращается в приемную (11 этаж) с письменным заявлением, которое должно содержать следующие сведения:

1.1 фамилия и инициалы руководителя поликлиники №5,

1.2. информация о гражданине : фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; данные документов, предъявляемых согласно пункту 2 настоящего Порядка; место жительства (адрес для оказания медицинской помощи на дому при вызове медицинского работника); место регистрации; дата регистрации; контактная информация;

1.3. номер полиса обязательного медицинского страхования гражданина;

1.4. наименование страховой медицинской организации, выбранной гражданином;

1.6. наименование и фактический адрес медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь, в которой гражданин находится на обслуживании на момент подачи заявления.

2. При подаче заявления предъявляются оригиналы следующих документов:

2.1 для граждан Российской Федерации в возрасте четырнадцати лет и старше : паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; полис обязательного медицинского страхования;

2.2 для лиц, имеющих право на медицинскую помощь в соответствии с Федеральным законом "О беженцах" : удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу, или копия жалобы на решение о лишении статуса беженца, поданной в Федеральную миграционную службу с отметкой о ее приеме к рассмотрению, или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации ; полис обязательного медицинского страхования;

2.3. для иностранных граждан, постоянно проживающих в Российской Федерации: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина ; вид на жительство; полис обязательного медицинского страхования;

2.4. для лиц без гражданства, постоянно проживающих в Российской Федерации : документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; вид на жительство; полис обязательного медицинского страхования;

2.5. для иностранных граждан, временно проживающих в Российской Федерации: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в

качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, с отметкой о разрешении на временное проживание в Российской Федерации; полис обязательного медицинского страхования;

2.6. для лиц без гражданства, временно проживающих в Российской Федерации: документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, с отметкой о разрешении на временное проживание в Российской Федерации либо документ установленной формы, выдаваемый в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность; полис обязательного медицинского страхования;

2.7. для представителя гражданина, в том числе законного: документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя;

2.8. в случае изменения места жительства - документ, подтверждающий факт изменения места жительства.

3. Выбор врача **ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ С УЧЕТОМ СОГЛАСИЯ ВРАЧА.** (не чаще 1 раза в год).

4. гражданин должен быть ознакомлен с перечнем врачей-терапевтов участковых, , врачей общей практики , с количеством граждан, выбравших указанных медицинских работников, и сведениями о территориях обслуживания (врачебных участках) указанных медицинских работников при оказании ими медицинской помощи на дому.

5. После получения заявления поликлиника, в течение двух рабочих дней направляет письмо посредством почтовой связи, электронной связи о подтверждении информации, указанной в заявлении, в поликлинику, в которой гражданин находится на медицинском обслуживании на момент подачи заявления.

6. Поликлиника, в которой гражданин находится на медицинском обслуживании на момент подачи заявления, в течение двух рабочих дней с момента получения письма, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, направляет соответствующую информацию письмом посредством почтовой связи, электронной связи в поликлинику №5.

7.. В течение двух рабочих дней после подтверждения поликлиникой, в которой гражданин находится на медицинском обслуживании на момент подачи заявления, информации, указанной в заявлении, руководитель поликлиники №5, принявшей заявление, информирует гражданина (его представителя) в письменной или устной форме (лично или посредством почтовой связи, телефонной связи, электронной связи) о принятии гражданина на медицинское обслуживание ( в случае согласия выбранного врача)..

8. В течение трех рабочих дней после информирования гражданина о принятии его на медицинское обслуживание поликлиника № 5, принявшая заявление, направляет в поликлинику, в которой гражданин находился на медицинском обслуживании на момент подачи заявления, и в страховую медицинскую организацию, выбранную гражданином, уведомление о принятии гражданина на медицинское обслуживание.

9. После получения уведомления, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, поликлиника, в которой гражданин находился на медицинском обслуживании на момент подачи заявления, в течение трех рабочих дней снимает гражданина с медицинского обслуживания и направляет копию медицинской документации гражданина в поликлинику №5.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом МЗ СР РФ от 26.04.2012г. № 406н

Зав.ОМК –врач-методист

Н. М. Выгодчиков