

**Регламент взаимодействия медицинской организации
и страховой медицинской организации по информационному сопровождению
профилактических мероприятий на 2017 год»**

г. Казань

«27» января 2017 г.

1. Настоящий регламент (далее - Регламент) разработан в соответствии с разделом XV Правил обязательного медицинского страхования, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 28.02.2011 №158н, приказом ФФОМС от 11.05.2016г. №88 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников обязательного медицинского страхования при информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан с целью обеспечения взаимодействия медицинской организации и страховой медицинской организации, осуществляющих деятельность в сфере ОМС, по информационному сопровождению профилактических мероприятий (диспансеризации взрослого населения, профилактических осмотров взрослого населения).

2. Регламент устанавливает единый порядок взаимодействия медицинской организации/структурного подразделения медицинской организации (далее по тексту - МО) Государственное автономное учреждение здравоохранения "Базарно - Матакская центральная районная больница Алькеевского муниципального района", юридический адрес: 422870, РТ, Алькеевский район, с. Базарные Матаки, ул. Базарная, д. 2. и страховой медицинской организации (далее по тексту СМО) ООО «СМО «Спасение», юридический адрес: 420059, РТ г. Казань, ул. Хади Такташа, д.121 пом.1006. при проведении профилактических мероприятий (диспансеризации взрослого населения, профилактических осмотров взрослого населения).

3. Ответственным лицом (врачом) по взаимодействию со СМО является: Шайхутдинова Эма Арсеновна, заместитель главного врача по медицинской части.
Тел. 8(4346) 2-07-44, emarsen030677@mail.ru

Страховым представителем второго уровня, осуществляющим взаимодействие с МО, является:

Царевская Ирина Геннадьевна, специалист службы защиты прав застрахованных
тел. 8 (843) 570-07-17 (внутр.308), icarevskaya@16sp.ru
адрес абонентского пункта VipNet: 16(СМО) Спасение ЗПЗ

4. СМО и МО обязаны в письменном виде информировать о замене ответственного лица (врача)/страхового представителя второго уровня.

5. МО до 31.01.2017 формирует списки застрахованных лиц, прикрепленных к МО, подлежащих диспансеризации, профилактическим осмотрам в 2017 году, посредством программного средства «Регистр прикрепленного населения» информационной системы ТФОМС Республики Татарстан и направляет их в СМО.

Актуализация списков застрахованных лиц, подлежащих диспансеризации, профилактическим осмотрам, осуществляется МО ежеквартально. Указанные списки направляются в СМО в срок до 1 числа квартала.

6. Списки лиц, подлежащих диспансеризации, профилактическому осмотру, направляются в СМО по защищенному каналу связи VipNet.

7. Руководитель МО размещает на сайте МО и ежемесячно актуализирует следующую информацию: график приема участковых врачей и нумерацию их кабинетов, график работы диагностических кабинетов (ЭКГ, лаборатории и т.д.), нумерацию их кабинетов. На стендах медицинской организации в общедоступных местах размещается информация о порядке прохождения диспансеризации, профилактического осмотра.

8. В случае, когда для проведения диспансеризации, профилактического осмотра (нужное подчеркнуть) МО привлекает иные медицинские организации на основании заключенного договора, их перечень с указанием сведений, необходимых для информационного сопровождения профилактических мероприятий (диспансеризации взрослого населения, профилактических осмотров взрослого населения), направляется в СМО.

9. СМО на основании согласованных с МО списков застрахованных лиц, подлежащих диспансеризации, профилактическому осмотру информирует застрахованных лиц о необходимости прохождения профилактических мероприятий путем направления смс-сообщений, писем, телефонных звонков. Информация о количестве лиц, уведомленных о необходимости прохождения диспансеризации, профилактических осмотров (нужное подчеркнуть), ежемесячно направляется в МО.

10. МО ежемесячно ведет учет лиц, прошедших/не прошедших 1 этап диспансеризации и направленных на 2 этап.

11. СМО на основании информации, содержащейся в реестрах счетов, проводит ежемесячно учет лиц, прошедших диспансеризацию, профилактический осмотр (нужное подчеркнуть) из числа подлежащих и информированных о необходимости прохождения, направленных на второй этап диспансеризации, информированных о необходимости прохождения и прошедших его.

12. В случае не прохождения диспансеризации, профилактических осмотров СМО проводит опросы застрахованных лиц о соответствующих причинах не прохождения. Результаты опросов доводятся до сведения МО, которая принимает организационные меры. СМО вправе письменно запросить информацию о принятых мерах.

13. СМО на основании информации, содержащейся в реестрах счетов, проводит анализ групп состояния здоровья лиц, прошедших диспансеризацию, выборочно осуществляет отбор на проведение тематических МЭЭ и ЭКМП.

14. Регламент подписывается руководителями СМО и МО или лицами на это уполномоченными. По инициативе одной из сторон в него могут быть внесены изменения.

Регламент распространяет действие на 2017 год.

Руководитель медицинской организации Одушкина Светлана Викторовна
(ФИО, подпись)

М.П.

Руководитель страховой медицинской организации

(ФИО, подпись)

М.П.