



Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГАУЗ «Актанышская ЦРБ»

1. Комиссия по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении здравоохранения «Актанышская центральная районная больница» (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по реализации мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении здравоохранения «Актанышская центральная районная больница».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан, Уставом учреждения, а также настоящим Положением.

3. Задачами Комиссии является:

- подготовка предложений, касающихся реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- обеспечение согласованных действий по реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- информационное обеспечение реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- контроль за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- организует реализацию Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Президентом Российской Федерации от 31.07.2008 № Пр-1568, плана мероприятий по противодействию коррупции в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Николаевская районная больница» № 9/3-21 от 02.02.2015 года ;

- рассматривает вопросы, связанные с решением задач по противодействию коррупции;

- организует работу по изучению общественного мнения, проведению опросов граждан на предмет деятельности учреждения здравоохранения, направленной на противодействие коррупции, с различными группами населения;

- разрабатывает предложения в план мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении здравоохранения «Актанышская центральная районная больница».

5. Комиссия в своей деятельности:

- заслушивает на своих заседаниях сотрудников учреждения здравоохранения, граждан;

- привлекает представителей средств массовой информации и граждан к обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

- запрашивает в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7. Член Комиссии вправе предоставить на рассмотрение Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам, вносить иные предложения, участвовать в их обсуждении и принятии по ним решений, контролировать их выполнение.

8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

9. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.