



ПРИКАЗ

29.01.2024

БОЕРЫК

№ 10

г.Казань

Об утверждении Временного Порядка взаимодействия по вопросам безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей в 2024 году

Во исполнение постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.09.2009 №933 «О порядке безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей и финансировании расходов по его организации» и от 06.09.2022 №1090 «Об утверждении нормативных затрат на выполнение государственной работы по обеспечению специальными молочными продуктами питания детей первых трех лет жизни по рецептам врачей на 2024-2026 годы», приказа Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 29.12.2023 №3276 «О безвозмездном обеспечении детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей в 2024 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Временный Порядок взаимодействия детских государственных автономных учреждений здравоохранения Республики Татарстан по городу Казани, государственного автономного учреждения здравоохранения «Детская республиканская клиническая больница Министерства здравоохранения Республики Татарстан» (по согласованию), общества с ограниченной ответственностью «Ситидок-Эксперт Казань» (по согласованию), государственного автономного учреждения «Диспетчерский центр Министерства здравоохранения Республики Татарстан» (далее - Диспетчерский центр), Управления здравоохранения по городу Казани Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее - Управление) по осуществлению организации безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами и смесями (далее - детское молочное питание) по рецептам врачей в 2024 году (далее - Порядок).

2. Руководителям учреждений, осуществляющих организацию безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни детским молочным питанием (далее - учреждения) обеспечить:

2.1. исполнение Порядка (приложение №1);

2.2. выполнение плана по количеству получателей полноценного питания на 2024 год (приложение №2);

2.3. информирование родителей о порядке оформления и основании выдачи рецепта на полноценное питание, о порядке получения полноценного питания в раздаточных пунктах учреждения и о порядке перераспределения невостребованной продукции, об ассортименте и о сроках хранения детской молочной продукции поставщика;

2.4. соблюдение норм санитарно-технического состояния складов и раздаточных пунктов;

2.5. работу в федеральной информационной системе «Меркурий» с ветеринарно-сопроводительными документами детской молочной продукции.

3. Главным врачам ГАУЗ «Детская городская поликлиника №2», ГАУЗ «Детская городская поликлиника №4», ГАУЗ «Городская детская поликлиника №7», ГАУЗ «Детская городская поликлиника №11», ГАУЗ «Детская городская поликлиника №10», ГАУЗ «Детская городская поликлиника №6», ГАУЗ «Детская республиканская клиническая больница Министерства здравоохранения Республики Татарстан», ГАУЗ «Детская городская больница №1», ГАУЗ «Детская городская клиническая больница №7» заключить договор с Диспетчерским центром на организации поставки детского молочного питания и заключить договора с прикрепленными к складу учреждениями на предмет приемки и выдачи полноценного питания получателям (приложение №3 к настоящему приказу).

4. Заместителю руководителя Управления Г.М.Хузиевой обеспечить:

4.1. включение в перечень индивидуальных показателей, учитываемых при составлении рейтинга и начислении премии руководителям учреждений:

- «процент выполнения плана получателей детского молочного питания», частота измерения – ежемесячно, критерий – 100 %.

5. Ведущему специалисту отдела информационного обеспечения Управления бухгалтерского учета и отчетности Минздрава РТ Г.Х.Абдуллиной (по согласованию) обеспечить:

5.1 доведение учреждениям плана получателей детского молочного питания по возрастным группам детей;

5.2. прием заявок на поставку молочного питания каждые пять дней, формирование и отправка сводных заявок в Диспетчерский центр;

5.3. контроль за соблюдением графика и объема поставок детского молочного питания складам учреждений согласно представленным заявкам;

5.4. составление ежемесячного мониторинга в разрезе учреждений и по городу Казани:

- по выполнению плана получателей детского молочного питания в рамках утвержденных категорий и возрастных групп детей;

- по выполнению фактического объема услуг: в дето-днях, в пачках, в тоннах, в финансовых нормативах;

5.5. предоставление ежеквартальной информации по мониторингу в отдел экономического анализа Управления экономического анализа и прогнозирования МЗ РТ;

5.6. информационное обеспечение учреждений по вопросам безвозмездного обеспечения детей молочным питанием;

5.7. рассмотрение обращений граждан по вопросам организации безвозмездного обеспечения детей молочным питанием.

6. Приказ Управления здравоохранения по г. Казани МЗ РТ от 12 января 2023 года №4 «Об утверждении Временного Порядка взаимодействия по вопросам безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами и смесями по рецептам врачей в 2023 году» считать утратившим силу.

7. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра –
начальник Управления здравоохранения
города Казани МЗ РТ



В.В.Жаворонков

Г.Х. Абдулина,
8(843) 238-04-83.



Приложение № 1 к приказу Управления
здравоохранения по городу Казани МЗ РТ
от 29 января 2024 г. № 10

Утверждаю:

Заместитель министра -
начальник Управления
здравоохранения по городу
Казани МЗ РТ

В.В.Жаворонков

« » января 2024 г.



Временный Порядок

взаимодействия детских государственных автономных учреждений здравоохранения Республики Татарстан по городу Казани (далее - учреждение), общества с ограниченной ответственностью «Ситидок-Эксперт Казань», государственного автономного учреждения «Диспетчерский центр Министерства здравоохранения Республики Татарстан» (далее - Диспетчерский центр), Управление здравоохранения по городу Казани Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее – Управление) по осуществлению организации безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами и смесями по рецептам врачей (далее - детское молочное питание) в 2024 году

1. Настоящий Порядок определяет механизм безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни детским молочным питанием в городе Казани.

2. Детским молочным питанием по рецептам врачей безвозмездно обеспечиваются дети, находящиеся на искусственном и смешанном вскармливании, постоянно проживающие в городе Казани, состоящие на амбулаторном учете по месту жительства в учреждениях здравоохранения города Казани:

- по категориям получателей;
- по трем возрастным группам детей от 0 до 3-х лет жизни.

3. Порядок определения права на безвозмездное обеспечение детским молочным питанием, нормы отпуска молочного питания по возрастным группам и по категориям получателя, порядок оформления и основание выдачи рецепта на получение питания осуществляется в 2024 году согласно Постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - КМ РТ) от 31.12.2009 №933 «О порядке безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей и финансировании расходов по его организации» (с изменениями и дополнениями).

4. Нормативы финансовых затрат в день на 2024 год (приложение № 1-ВП) установлены постановлением КМ РТ от 06.09.2022 № 1090 «Об утверждении нормативных затрат на выполнение государственной работы по обеспечению специальными молочными продуктами питания детей первых трех лет жизни по рецептам врачей на 2024-2026 годы».

5. С целью бесперебойного обеспечения детей молочным питанием в 2024 году устанавливается следующий порядок:

5.1. поставка детского молочного питания (в приложении №2-ВП приведен ассортимент, сроки и условия хранения) осуществляется в централизованные склады города Казани на каждый пять дней согласно графику утвержденного Диспетчерским центром;

5.2. выписка рецептов на детское молочное питание (далее - рецепты) на следующий месяц в учреждениях завершаются до 21-го числа каждого месяца, дополнительные рецепты могут выписываться по трем категориям получателя в сроки до 10.00 часов за 4 дня до следующей поставки продукции по утвержденному графику;

5.3. заявки на детское молочное питание (далее – заявки) формируются в учреждениях по выписанным рецептам, сформированные заявки по раздаточным пунктам и в целом по учреждению отправляются на электронные адреса централизованных складов и в Управление на эл. адрес: Gulyozem.Abdullina@tatar.ru;

сроки отправки: до 10.00 часов 21 числа текущего месяца, до 10.00 часов 26 числа и дополнительные заявки до 10.00 часов текущего дня месяца за 4 дня до следующей поставки продукции по утвержденному графику;

5.4. подача заявок в разрезе централизованных складов и в целом по городу Казани осуществляется специалистом Управления на электронные адреса Диспетчерского центра: L.Raspopova@tatar.ru или Irina.Bikmullina@tatar.ru в формате Excel, сроки подачи заявок в Диспетчерский центр: до 12.00 часов;

5.5. отпуск детского молочного питания родителям осуществляется 6 раз в месяц в течение трех дней со дня поставки питания в раздаточный пункт учреждения (строго по предъявленному рецепту от врачей), на обороте рецепта родителя фиксируется запись: дата и подпись работника раздаточного пункта выдавшего молочное питание, сведение о получении питания фиксируется подписью получателя в утвержденной форме журнала учета выдачи молочной продукции получателям;

5.6. сотрудники раздаточных пунктов ведут учет, перераспределение не востребовавшего молочного питания, по истечении 3-х дней от первого дня поставки, в пользу впервые зарегистрированных детей, относящихся к льготным категориям получателей (приложение №7-ВП) на основании письменного распоряжения руководителя учреждения. При этом сведения о получении не востребовавшего питания фиксируются подписью получателя в дополнительном листе журнала учета выдачи молочной продукции;

5.7. учреждения ежемесячно обеспечивают достоверное формирование и хранение первичных учетных документов по поставке продукции, отпуска продукции получателям (товарные накладные, складские отчеты по поставкам продукции, 2-й экземпляр рецептов, журнал регистрации выписанных рецептов и журнал выдачи молочного питания);

5.9 Отчеты (приложения №4-ВП и №6-ВП) составляются ежемесячно и отправляются на эл. адрес Управления: Gulyozem.Abdullina@tatar.ru согласно установленным им срокам, отчеты за квартал представляются в Управление

(каб.104) и на бумажных носителях в одном экземпляре с оттиском печати и подписью руководителя.

6. Учреждения издают внутренний приказ об организации работы приема, отпуска получателям детского молочного питания в 2024 году, обновляют график документооборота (приложение №8ВП) и представляют в Управление (каб.104) до 10 февраля 2024 года копию приказа и документооборота (с подписями ответственных сотрудников об ознакомлении).

Г.Х.Абдуллина,
8(843)238-04-63.



План получателей бесплатного детского молочного питания по рецептам врачей в разрезе детских лечебных учреждений города Казани на 2024 год.

Наименование детских лечебных учреждений	Всего	в том числе в разрезе возрастных категорий		
		от 0 до 6 мес.	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет
ГАУЗ "ДГКБ №7"	1170	35	211	924
ГАУЗ "ГДП №7"	1279	38	230	1011
ГАУЗ "ДГП №2"	545	16	98	431
ГАУЗ "ДГП №10"	1205	36	217	952
ГАУЗ "ГДП №6"	1663	68	316	1179
ГАУЗ "ДГП №9"	636	19	114	503
ГАУЗ "ДГП №11"	705	21	127	557
ГАУЗ "ГДБ №1"	943	28	169	846
ГАУЗ "ДГП №4"	1285	38	231	1016
Всего по Управлению	9431	299	1713	7419
ГАУЗ "ДРКБ МЗ РТ"	1265	34	228	1003
Ситидож -Эксперт	75	2	13	60
ВСЕГО по г. Казани	10771	335	1954	8482

Приложение №1-ВП

Нормативные затраты на выполнение государственной работы по обеспечению детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей через молочно-раздаточные пункты и пункты полноценного питания при медицинских организациях, расположенных на территории муниципальных образований Республики Татарстан, на 2024-2026 годы
 (утв. постановлением КМ РТ от 6 сентября 2023 г. N 1090)

Категория получателей специальных молочных продуктов питания и смесей	Год	Нормативные затраты на детей в возрасте, рублей в день		
		от 0 до 6 месяцев	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет
1	2	3	4	5
Дети первых трех лет жизни, проживающие в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Республике Татарстан, и уровень имущественной обеспеченности которых ниже уровня, установленного приложением к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года N 63-ЗРТ "Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан"; дети первых трех лет жизни, имеющие заболевания, входящие в перечень заболеваний, при которых предоставляется мера социальной поддержки в виде безвозмездного обеспечения специальными молочными продуктами питания и смесями по рецептам врачей	2024	28,23	59,02	41,02
	2025	29,36	61,38	42,66
	2026	30,53	63,83	44,37
Дети, рожденные от ВИЧ-инфицированных матерей, и дети с ВИЧ-инфекцией	2024	112,92	-	-
	2025	117,44	-	-
	2026	122,12	-	-

Ассортимент, сроки и условия хранения детской молочной продукции Зеленодольского молочного комбината на 2024 год.

№№	Наименование продукции	Жирность, в %	Упаковка	Объем пачки, мл или грамм	Срок хранения
1	Молоко пастеризованное обогащенное для детского питания (с вит. А,У,С,В1,В6,РР, фиоловой кислотой , микроэлементами Fe, Zn)	3,2	Тетрапак	200 мл	3 мес. при t 2-25С
2	Смесь молочная адаптированная ультрапастеризованная "Адамилк -1"	3,5	Тетрапак	200 мл	1 мес. при t 2-6С
3	Смесь молочная адаптированная ультрапастеризованная "Адамилк -2"	3,5	Тетрапак	200 мл	1 мес. при t 2-6С
4	Творог "ДМ"	5	Пластик стакан	50 грамм	10 суток при t 2-6С
5	Кефир детский	3,2	Тетрапак	200 мл	1 мес. при t 2-6С

Сведения о централизованных складах по приемке и отпуску детского молочного питания в разрезе учреждений здравоохранения города Казани на 2024 год

Наименование централизованных складов	Перечень прикрепленных учреждений к складу	Коды учреждений	номер и дата договора с ГАУ "ДЦ МЗ РТ" по поставке детского молочного питания	подписи и печати учреждений в договоре с ГАУ "ДЦ МЗ РТ"
на ул. Гагарина, 89	ГАУЗ "ГДБ №1" (склад и РП)	6 403	№55 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ГДБ №1"
на ул Баруди, 21	ГАУЗ "ГДП№4" (склад и РП)	6 310	№49 м /2024от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ГДП№4"
на ул.Айдарова, 2а	ГАУЗ "ДГКБ №7" (склад и РП)	6 104	№56 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ДГКБ №7"
на ул. Шмидта, 30	ГАУЗ "ГДП№2"(склад и РП)	6 240	№47 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ГДП№2"
на ул. Четаева, 11	ГАУЗ "ГДП №7" (склад и РП)	6 507	№48 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ГДП №7"
	ГАУЗ "ГДП№9" (РП)	6 508	№48 м1 /2024 от 29.12.2023г.	прикреплен к ГАУЗ "ГДП№7"
на ул. Карбышева, 47/1	ГАУЗ "ГДП№11" (склад и РП)	6 618	№53 м /2024 от 29.12.2021 г.	ГАУЗ "ГДП№11"
на ул. Фучика, 133	ГАУЗ "ДРКБ МЗ РТ"(склад и РП)	6 602	№52 м /2024 от 29.12.2023г.	ГАУЗ "ДРКБ МЗ РТ"
на ул. Фучика,72	ГАУЗ "ГДП №10" (склад и РП)	6 617	№50 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ГДП №10"
на ул. Халезова, 16	ГАУЗ "ГДП№6" (склад и РП)	6 716	№54 м /2024 от 29.12.2023 г.	ГАУЗ "ДГП№6"
	ООО"Ситидок-Эксперт Казань" (РП)	6 751	№54 м1 /2024 от 29.12.2023 г.	прикреплен к ГАУЗ "ДГП№6"

Приложение № 4-ВП
Информация об исполнении плана по количеству получателей полноценного питания по рецептам врачей
за 2024 год по ГАУЗ _____ № _____ г. Казани.

Показатели по месяцам	1 категория, человек				2 категория, человек				3 категория, человек				Всего фактически получателей, чел.				Выявлено в Репозитории	Всего выявленных лиц в Репозитории
	до 6 месяцев	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет	Всего	до 6 месяцев	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет	Всего	до 6 месяцев	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет	Всего	до 6 месяцев	от 6 месяцев до 1 года	от 1 года до 3 лет	Всего		
1 Общественный план за 2024 год																		
2 январь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
3 февраль				0				0				0	0	0	0	0	0	0
4 март				0				0				0	0	0	0	0	0	0
5 всего 1 квартал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5а в среднем за 1 квартал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 апрель				0				0				0	0	0	0	0	0	0
7 май				0				0				0	0	0	0	0	0	0
8 июнь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
9 всего 1 полугодие	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 в среднем за 1 полугодие	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Число выявленных в репозитории (стр.10 стр.12) 100%	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!
12 июль				0				0				0	0	0	0	0	0	0
13 август				0				0				0	0	0	0	0	0	0
14 сентябрь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
15 Всего за 9 месяцев	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 в среднем за 9 месяцев	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Число выявленных в репозитории (стр.16 стр.12) 100%	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!
18 октябрь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
19 ноябрь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
20 декабрь				0				0				0	0	0	0	0	0	0
21 Всего за 12 месяцев	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22 в среднем за 2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Число выявленных в репозитории (стр.22 стр.12) 100%	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!	КРИТИЧ!

Примечание: Отчет представляется в Управление не позже 25 числа текущего месяца.

Главный врач

Зав. отд. информ.

Имя _____

Фамилия _____

Отчет склада по ул. _____ г. Казани о поставленной и отпущенной бесплатной детской молочной продукции детям в разрезе прикрепленных учреждений за 2024 год.

Месяц	Наименование учреждений и адресному складу	Заказываем количества, в кг				Фактически поставлено и отпущено количества, в кг				Остатки факт. поставленной продукции от записанного остатка на начало месяца по				Стоимость факт. поставленной продукции (по накладным, в рублях)	Объем поставленной продукции по накладным, в тоннах (1,00 тонн)
		молоко	кефир	творог	сметана	молоко	кефир	творог	сметана	молоко	кефир	творог	сметана		
А	1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Январь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Февраль	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Март	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Апрель	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Май	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Июнь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Июль	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Сентябрь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Октябрь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Ноябрь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
Декабрь	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	- р.	0,00
Итого с нач. года		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00
итого за весь период с нач. года	Учрежд №1 (_____)														
	Учрежд №2 (_____)														
	Итого по складу	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	- р.	0,00

Примечание: Отчет составляется за указанный отчетный период (за рабочий/разовый прием) по концу дня, последний поставкой продукции за каждый месяц (по не больше 14:00 часов 27-го числа месяца) и отправляется по эл. почте в Управлению.

МДП: _____

Исполнитель: _____

Приложение № 7-ВП

форма №1

Информация молочно-раздаточного пункта (РП) _____
о не востребовавном полноценном питании на дату _____

ФИО ребенка	Дата рожд. Ребенка	Льготная категория	Дата поставки полноценного питания	Ассортимент не востребовавном полноценном питании на дату _____			
				ЖАС (в коробке)	молоко (в коробке)	кефир (в коробке)	творог(в коробке)

Подпись ответственного за выдачу полноценного питания

/Фамилия И.О./

форма №2

Информация о детях для перераспределения не востребовавном полноценном питании по РП _____ ГАУЗ _____ (на основании письменного распоряжения руководителя учреждения)

ФИО ребенка	Дата рожд. Ребенка	Домашний адрес	Льготная кат.	Дата перераспределения

Заместитель руководителя медицинской организации _____

подпись

/Фамилия И.О./

Документооборот по организации безвозмездного обеспечения детей первых трех лет жизни специальными молочными продуктами и смесями по рецептам врачей (далее – питание) по _____ на 2024 год

Наименование документа	Составление, приемка документа		Обработка документа		Передача в архив учреждения		Срок хранения
	Ответственное лицо/совместители	Срок исполнения	Ответственное лицо/совместители.	Срок обработки	Ответств. лицо	дата передачи	
Рецепты. Форма №148-1/У-04(Л)							
Журнал регистрации рецептов (за месяц)							
Журнал выдачи питания получателям (за месяц)							
Журнал учета санитарного состояния холодильного оборудования и соблюдения температурного режима							
Договор на организацию поставки питания (между учреждением и ГАУ «ДЦ МЗ РТ») на 2024 год							

Договора на организационно приемки и отпуска питания на 2024 год между учреждениями							
Договор о материальной ответственности зав. склада, раздатчицы (или коллективный договор МОЛ.)							
Форма № ТОРГ – 12 (Товарная накладная на приемку питания от ЗМК)							
Накладная на отпуск питания раздаточным пунктам и другим учреждениям							
Заявка на поставку питания (по поставкам)							
Товарный отчет раздаточного пункта, завед. склада (за месяц)							
Извещения ГАУ « ДЦ МЗ РТ» (для складов)							
Информация (акт) о перераспределении невостребованной молочной продукции (Приложение №7-ВП)							

МП.

Руководитель учреждения:

Гл. бухгалтер учреждения: