

Приложение 5
к Приказу ГАУЗ «ЕЦРБ» № 470 от
«08» сентября 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГАУЗ «ЕЦРБ»
/Р.Р. Сафаров/
М.П.
«11» 09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Государственного автономного учреждения здравоохранения «Елабужская центральная районная больница»

«Об оказании медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в Медицинском кабинете для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в специализированной школе с углубленным изучением английского языка на 350 учащихся с пристроенным детским садом на 80 мест (на территории ОЭЗ «ППТ «Алабуга»)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан в Российской Федерации»
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 августа 2004 г. № 395 «О предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета Республики Татарстан» (с изменениями от 11 ноября 2004 г., 18 мая, 14 июня, 28 ноября, 2005 г., 2 октября 2006 г., 20 сентября, 22 ноября 2007 г., 16 октября, 1 декабря 2008 г., 5 июня, 24 июля, 31 декабря 2009 г., 19 апреля 2010 г., 14 февраля 2011 г.)
- Приказа МЗ РФ от 05.11.2013 г. № 822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях (с изменениями на 21.02.2020 г.)
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 года № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесением изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признания утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»

- Приказа Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 23.08.2023 г. № 1938 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. № 736

- лицензии Министерства Здравоохранения Республики Татарстан

- Устава ГАУЗ «ЕЦРБ»

Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг в ГАУЗ «Елабужская центральная районная больница»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности Медицинского кабинета для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в специализированной школе с углубленным изучением английского языка на 350 учащихся с пристроенным детским садом на 80 мест.

2. Общие положения, структура отделения

2.1. Медицинский кабинет для медицинского обслуживания несовершеннолетних в период обучения и воспитания (далее Медицинский кабинет) в специализированной школе с углубленным изучением английского языка на 350 учащихся с пристроенным детским садом на 80 мест организуется на базе детской поликлиники ГАУЗ «ЕЦРБ» и является структурным подразделением ГАУЗ «ЕЦРБ».

2.1.1. В структуре Медицинского кабинета размещен медицинский блок, в котором расположены кабинет врача-педиатра (фельдшера) и процедурный кабинет.

2.1.2. Оснащение Медицинского кабинета осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Приложением № 3 к Порядку (Приказ МЗ РФ от 05.11.2013 г. № 822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях (с изменениями на 21.02.2020 г.).

2.2. Содержание Медицинского кабинета осуществляется за счет средств ОАО «ППТ «Алабуга».

2.2.1. Обеспечение Медицинского кабинета в части медикаментов, медицинских расходного материала, расходов на выплату заработной платы с начислениями медицинским работникам и прочих расходов, указанных в спецификации к договору, осуществляется в рамках данного договора, заключенного между ГАУЗ «ЕЦРБ» и ОАО «ППТ «Алабуга».

2.3. Помещения под организацию Медицинского кабинета передаются ГАУЗ «ЕЦРБ» в безвозмездное пользование.

2.4. Юридический адрес (Почтовый адрес): 423603, Республика Татарстан, Елабужский муниципальный район, г. Елабуга, пр. Нефтяников, д. 57

Фактический адрес: 423600, Республика Татарстан, Елабужский муниципальный район г. Елабуга, улица Норд Драйв, здания 1.

1. Цели и задачи

3.1. Целью деятельности Медицинского кабинета является оказание первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактика заболеваний.

3.2. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних.

3.3. Задачами Медицинского кабинета для медицинского обслуживания несовершеннолетних в период их обучения и воспитания являются:

3.3.1. при наличии медицинских показаний направление обучающихся в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании в которой находится несовершеннолетний;

3.3.2. организация и проведение работы по иммунопрофилактике;

3.3.3. организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

3.3.4. организация и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся;

3.3.5. организация профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

3.3.6. подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной деятельности, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;

3.3.7. формирование групп несовершеннолетних повышенного медико-социального и биологического риска расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

3.3.8. анализ состояния здоровья несовершеннолетних, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных организациях;

3.3.9. подготовка предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья несовершеннолетних в условиях образовательных организаций;

3.3.10. взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательной организации;

3.3.11. методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательной организации. Работы по формированию у обучающихся

стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

3.3.12. участие в оздоровлении обучающихся в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;

3.3.13. организация работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и т.д.);

3.3.14. участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использовании в процессах обучения и воспитания;

3.3.15. проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни;

3.3.16. контроль за организацией повышения квалификации медицинских работников;

3.3.17. взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья; органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

3.3.18. своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

3.3.19. передача сведений заместителю главного врача по детству и родовспоможению ГАУЗ «ЕЦРБ» для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) обучающихся, в отношении которых имеется достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

3.4. Ведение медицинской документации в установленном порядке и предоставление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным органом исполнительной власти.

4. Руководство отделения, штаты

4.1. Общее руководство Медицинского кабинета осуществляет заместитель главного врача по детству и родовспоможению, заведующий детской поликлиникой.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Медицинского кабинета осуществляет врач-педиатр Медицинского кабинета, который непосредственно подчиняется Заведующему детской поликлиникой.

4.3. Пределы организационно-распорядительной деятельностью отделения определяются должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.4. Штатная численность медицинских работников определяется с учетом объема оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности несовершеннолетних в образовательных организациях и устанавливается главным врачом ГАУЗ «ЕЦРБ».

4.4.1. На должность врачей-специалистов, фельдшеров, медицинских сестер назначаются работники, соответствующие квалификационным требованиям, предусмотренным Квалификационными требованиями к медицинским работникам с высшим и средним образованием в соответствии с приказом МЗ РФ № 541н от 23.07.2010 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

4.4.2. Рекомендуемые штатные нормативы Медицинского кабинета по оказанию медицинской помощи обучающимся несовершеннолетним предусмотрены в Приложении № 2 к Порядку оказания медицинской помощи (далее Порядок), утвержденному Приказом МЗ РФ от 05.11.2013 г. № 822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях (с изменениями на 21.02.2020 г.)

4.4.3. Штаты Медицинского кабинета устанавливаются и утверждаются главным врачом ГАУЗ «ЕЦРБ».

4.4.5. В штатное расписание могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств образовательной организации.

4.5. Медицинский персонал несет материальную ответственность за сохранность вверенного им имущества в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.6. Медицинский персонал Медицинского кабинета ежемесячно, ежеквартально и в конце текущего года предоставляет отчетно-статистические достоверные данные о деятельности Медицинского кабинета в планово-экономический отдел по внебюджетной деятельности и по требованию (согласно приказов, постановлений и прочих документов) в вышестоящие ведомственные структуры.

4.7. Руководство административно-хозяйственной деятельностью, в том числе составление договора на содержание Медицинского кабинета, сметы доходов и расходов, штатного расписания с тарификацией работников, осуществляется начальником планово-экономического отдела.

4.8. Медицинский персонал Медицинского кабинета осуществляет свою деятельность согласно общепринятым правилам и положениям, утвержденными соответствующими приказами Минздрава Российской Федерации, Республики Татарстан и трудовым законодательством Российской Федерации.

4.9. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием медицинских услуг в Медицинском кабинете, производится на основании «Положения об оплате труда».

5. Финансово-хозяйственная деятельность отделения

5.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Медицинского кабинета бухгалтерский учет и отчетность в установленном порядке осуществляется экономической и бухгалтерской службой ГАУЗ «ЕЦРБ».

5.2. Ответственным за организацию бухгалтерского учета, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций являются главный врач и главный бухгалтер ГАУЗ «ЕЦРБ».

5.3. Неиспользованные финансовые средства не подлежат изъятию в бюджет и используются в последующие годы.

6. Прекращение деятельности отделения

6.1. Прекращение деятельности Медицинского кабинета производится в форме реорганизации, либо ликвидации в установленном порядке в соответствии с решением главного врача ГАУЗ «ЕЦРБ».

6.2. При реорганизации или ликвидации, увольняемым сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом главного врача, либо введения в действие нового положения.

Положение разработано:

- начальником планово-экономического отдела по внебюджетной деятельности Кривилевой Н.В.

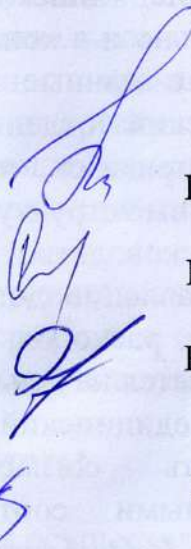
Согласовано:

Заместитель главного врача по
медицинскому обслуживанию населения

Начальник юридического отдела

Заведующий детской поликлиникой

Старшая медицинская сестра детской
поликлиники



Порсев Г.В.

Кулагина М.Н.

Ракинцев Ю.И.

Кочнева А.Л.