

СОГЛАСОВАНО


Председатель
профсоюзного комитета
ГАУЗ «АМИАЦ»


/ И.Г. Якимова /

Протокол заседания профкома
№ _____ от _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
ГАУЗ «АМИАЦ»


/ В.З. Мухутдинова /

« 01 » 04 _____ 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГРАЖДАН
ГАУЗ «АМИАЦ»**

1 Общая часть

1.1 Настоящее Положение определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных граждан ГАУЗ «АМИАЦ» (далее - Учреждение-оператор).

1.2 Основанием для разработки данного локального нормативного акта являются:

- Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. (ст. 2, 17-24, 41);
- часть 1 и 2, часть 4 Гражданского кодекса РФ;
- Указ Президента РФ от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О

персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Регламентирующие документы ФСТЭК России об обеспечении безопасности персональных данных:

- «Базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (Выписка) (утв. ФСТЭК РФ 15 февраля 2008 г.);

- Приказ ФСТЭК № 21 от 18 февраля 2013 г. «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Устав ГАУЗ «АМИАЦ» утвержден Первым заместителем министра земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (Распоряжение № 3718-р от 21 декабря 2011 г.), согласовано с Министром здравоохранения Республики Татарстан (Приказ № ___ от «___» _____ 2011 г.);

- Приказ главного врача ГАУЗ «АМИАЦ» № 10-А от «24» марта 2014 г. «О защите персональных данных граждан».

1.3 Целью настоящего Положения является определение порядка обработки персональных данных граждан Учреждения-оператора, согласно Перечня персональных данных, утвержденного Приказом главного врача (Приложение № 1 к настоящему Положению); обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным граждан, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4 Персональные данные граждан относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных обеспечиваются отнесением их к сфере негосударственной тайны.

2 Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Граждане (пациенты ЛПУ, студенты, молодые специалисты) - физические лица, участвующие в профилактических и оздоровительных программах Учреждения-оператора, либо состоящие в иных гражданско-правовых отношениях с Учреждением-оператором.

Врачебная тайна - соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании, лечении, а так же если данная информация стала известна в случаях, предусмотренных законодательством.

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Документы, содержащие персональные данные гражданина - документы, необходимые для осуществления действий в связи с реализацией профилактических и оздоровительных программ Учреждения-оператора, а также документы, содержащие сведения, предназначенные для использования в целях статистического учета состояния здоровья населения.

Обработка персональных данных гражданина - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных гражданина.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с Федеральным законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

3 Общие принципы и условия обработки персональных данных граждан

3.1 Обработка персональных данных гражданина осуществляется на основе принципов:

1) Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

2) Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3) Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4) Обработке подлежат только персональные данные, которые

отвечают целям их обработки.

5) Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6) При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение-оператор должно принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

7) Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом № 152-ФЗ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

3.2 В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Учреждение-оператор и его представители при обработке персональных данных гражданина обязаны соблюдать следующие общие требования:

1) Обработка персональных данных граждан может осуществляться исключительно в целях формирования и предоставления отраслевых медицинских статистических отчетов в Министерство здравоохранения Республики Татарстан; создания и поддержания единого регистра классификаторов для системы мониторинга здоровья населения и функционирования здравоохранения; разработки и внедрения автоматизированных систем сбора, обработки, хранения и передачи информации; подготовки и публикации аналитических обзоров о состоянии здоровья населения; внедрения новейших методов профилактики заболевания; обеспечения лечебно-профилактических учреждений города Альметьевска и Альметьевского муниципального района, лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, контроля за их использованием.

2) Все персональные данные гражданина следует получать у него самого или у его полномочного представителя. Если персональные данные гражданина, возможно, получить только у третьей стороны, то гражданин должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

3) При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных гражданина, Учреждение-оператор должен

руководствоваться Конституцией Российской Федерации, основами законодательства РФ об охране здоровья граждан, законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации и иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных.

4) Учреждение-оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные гражданина, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

5) Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении гражданина или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

6) Решение, порождающее юридические последствия в отношении гражданина или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме гражданина или в случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, устанавливающим также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

7) Учреждение-оператор обязано разъяснить гражданину порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты гражданином своих прав и законных интересов.

8) Учреждение-оператор обязано рассмотреть возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить гражданина о результатах рассмотрения такого возражения.

9) Защита персональных данных гражданина от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Учреждением-оператором за счет своих средств, в порядке, установленном Федеральным законодательством и другими нормативными документами.

3.3 Учреждение-оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия гражданина, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение Учреждения-оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки

персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Учреждения-оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки; должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.4 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, не обязано получать согласие гражданина на обработку его персональных данных.

3.5 В случае если Учреждение-оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед гражданином за действия указанного лица несет Учреждение-оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, несет ответственность перед Учреждением-оператором.

4 Получение персональных данных гражданина

4.1 Получение персональных данных преимущественно осуществляется путем представления их самим гражданином, на основании его письменного согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия гражданина в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись гражданина согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ электронной подписью. Согласие гражданина в письменной форме на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование и адрес Учреждения-оператора, получающего

согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Учреждением-оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено Федеральным законодательством;

9) подпись субъекта персональных данных.

В случае недееспособности гражданина или недостижения гражданином возраста 15 лет согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

4.2 В случае необходимости проверки персональных данных гражданина, Учреждение-оператор заблаговременно должен сообщить об этом гражданину, о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа гражданина дать письменное согласие на их получение.

5 Хранение и использование персональных данных граждан

5.1 Информация персонального характера гражданина обрабатывается с соблюдением требований действующего Российского законодательства о защите персональных данных.

5.2 Обработка персональных данных граждан Учреждения-оператора осуществляется смешанным путем:

- неавтоматизированным способом обработки персональных данных;

- автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов).

5.3 Персональные данные граждан хранятся на бумажных носителях и в электронном виде.

5.4 Документы, содержащие персональные данные граждан Учреждения-оператора, хранятся в кабинетах № 2, № 4, № 8, № 12.

Ответственные лица за хранение документов, содержащих персональные данные граждан, назначены Приказом главного врача Учреждения-оператора.

5.5 Хранение окончанных производством документов, содержащих персональные данные граждан Учреждения-оператора, осуществляется в

помещении, предназначенном для хранения отработанной документации, в соответствии с действующим Приказом главного врача Учреждения-оператора

Лицо, ответственные за хранение оконченных производством документов, содержащих персональные данные граждан, назначено Приказом главного врача Учреждения-оператора.

5.6 Возможна передача персональных данных граждан по внутренней сети организации с использованием технических и программных средств защиты информации, с доступом только работников Учреждения-оператора, допущенных к работе с персональными данными граждан Приказом главного врача Учреждения-оператора и только в объеме, необходимом данным работникам для выполнения своих должностных обязанностей.

5.7 Хранение персональных данных граждан осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Хранение документов, содержащих персональные данные граждан, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

5.8 Учреждение-оператор обеспечивает ограничение доступа к персональным данным граждан лицам, не уполномоченным Федеральным законодательством, либо Учреждением-оператором для получения соответствующих сведений.

5.9 Доступ к персональным данным граждан имеют работники Учреждения-оператора, допущенные к работе с персональными данными граждан Приказом главного врача Учреждения-оператора. В должностные инструкции данных работников включается пункт об обязанности сохранения информации, являющейся конфиденциальной.

Персональные данные гражданина в полном объеме выдаются только главному врачу, начальнику отдела кадров, специалисту по кадрам, начальнику отдела учета и медицинской статистики, провизору.

Иным должностным лицам, допущенным к работе с персональными данными граждан, документы, содержащие персональные данные выдаются, в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.

6 Защита персональных данных граждан

6.1 Учреждение-оператор при обработке персональных данных граждан обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2 Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

6.3 Обеспечение безопасности персональных данных граждан достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.4 Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы, определенные в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона № 152 «О персональных данных».

6.5 Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется оператором в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона № 152 «О персональных данных».

6.6 Для обеспечения безопасности персональных данных граждан при неавтоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.6.1 Определяются места хранения персональных данных (согласно настоящего Положения), которые оснащаются следующими средствами защиты:

- В кабинетах, где осуществляется хранение документов, содержащих персональные данные граждан, имеются сейфы, шкафы, стеллажи, тумбы.

- Дополнительно кабинеты, где осуществляется хранение документов, оборудованы замками и системами охранной (пультовой) и пожарной сигнализаций.

- Учреждение-оператор использует услуги вневедомственной охраны.

6.6.2 Все действия при неавтоматизированной обработке персональных данных граждан осуществляются только должностными лицами Учреждения-оператора, согласно Списка должностей, утвержденного Приказом главного врача Учреждения-оператора (Приложение № 3 к настоящему Положению), и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

В соответствии с п.п. «б» п. 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211, перечень должностей работников, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, указан в Списке должностей, утвержденном Приказом главного врача Учреждения-оператора (Приложение № 3 к настоящему Положению).

6.6.3 При обработке персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе тех данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если не имеется возможности осуществлять их отдельно, должны быть приняты следующие меры:

1) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) только копия;

2) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это

допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление).

Персональные данные граждан, содержащиеся на материальных носителях, уничтожаются по Акту об уничтожении персональных данных.

Эти правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.6.4 Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.7 Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения, в соответствии с Приказами по архивному делу, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Учреждения-оператора, если иное не определено законодательством РФ.

6.8 Для обеспечения безопасности персональных данных граждан при автоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.8.1 Все действия при автоматизированной обработке персональных данных граждан осуществляются только должностными лицами, согласно Списка должностей, утвержденного Приказом главного врача Учреждения-оператора (Приложение № 2 к настоящему Положению), и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

В соответствии с п.п. «б» п. 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211, перечень должностей работников, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, указан в Списке должностей, утвержденном Приказом главного врача Учреждения-оператора (Приложение № 3 к настоящему Положению).

6.8.2 Персональные компьютеры, имеющие доступ к базам хранения персональных данных граждан, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются Администратором информационной безопасности и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с

персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных граждан на данном ПК.

6.8.3 Иные меры, предусмотренные Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

6.9 Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения, в соответствии с Приказами по архивному делу, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Учреждения-оператора, если иное не определено законодательством РФ.

7 Передача персональных данных граждан третьим лицам

7.1 Передача персональных данных граждан третьим лицам осуществляется Учреждением-оператором только с письменного согласия гражданина, с подтверждающей визой главного врача, за исключением случаев, если:

- 1) передача необходима для защиты жизни и здоровья гражданина, либо других лиц, и получение его согласия невозможно;
- 2) по запросу органов дознания, следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, в соответствии с Законом об оперативно-розыскной деятельности;
- 3) при наличии оснований, позволяющих полагать, что права и интересы гражданина могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;
- 4) в иных случаях, прямо предусмотренных Федеральным законодательством.

Лица, которым в установленном Федеральным законом №152-ФЗ порядке переданы сведения, составляющие персональные данные гражданина, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Передача персональных данных гражданина третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой главного врача Учреждения-оператора, при условии соблюдения требований, предусмотренных п. 7.1 настоящего Положения.

Учреждение-оператор обеспечивает ведение Журнала учета выданных персональных данных граждан по запросам третьих лиц (Приложение № 4 к настоящему Положению), в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено

Федеральным законодательством на получение персональных данных гражданина, либо отсутствует письменное согласие гражданина на передачу его персональных данных, Учреждение-оператор обязано отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Учреждения-оператора.

8 Общедоступные источники персональных данных граждан

8.1 Включение персональных данных гражданина в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия.

8.2 При обезличивании персональных данных согласие гражданина на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

8.3 Сведения о гражданах могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого гражданина, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

9 Права и обязанности гражданина в области защиты его персональных данных

9.1 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Учреждения-оператора, гражданине имеют право на:

- полную информацию о составе и содержимом их персональных данных, а также способе обработки этих данных;
- свободный доступ к своим персональным данным.

Гражданин имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением-оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Учреждением-оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Учреждения-оператора, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения-оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением-оператором или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения,

если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;

б) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или Федеральным законодательством.

Сведения должны быть предоставлены гражданину Учреждением-оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Сведения предоставляются гражданину или его законному представителю Учреждением-оператором при обращении, либо при получении запроса гражданина или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие гражданина в отношениях с Учреждением-оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением-оператором, подпись гражданина или его законного представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления гражданину по его запросу, гражданин вправе обратиться повторно к Учреждению-оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законодательством, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Гражданин вправе требовать от Учреждения-оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если

персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.2 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении гражданина или его законного представителя, либо по запросу гражданина или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение-оператор обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении гражданина или его законного представителя, либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение-оператор обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы гражданина или третьих лиц.

9.3 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение-оператор на основании сведений, представленных гражданином или его законным представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

9.4 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением-оператором (или лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора), Учреждение-оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение-оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об

устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение-оператор обязано уведомить гражданина или его представителя, а в случае, если обращение гражданина или его законного представителя, либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

9.5 В случае достижения цели обработки персональных данных Учреждение-оператор обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является гражданин, иным соглашением между Учреждением-оператором и гражданином, либо если Учреждение-оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия гражданина на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или Федеральным законодательством.

9.6 В случае отзыва гражданином согласия на обработку его персональных данных Учреждение-оператор обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением-оператором и гражданином, либо если Учреждение-оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или Федеральным законодательством.

9.7 В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Учреждение-оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и обеспечивает

уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федеральным законодательством.

10 Право на обжалование действий или бездействия Учреждения-оператора

10.1 Если гражданин или его законный представитель считает, что Учреждение-оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения-оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи) или в судебном порядке.

10.2 Гражданин имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

11 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных граждан

11.1 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных гражданина, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законодательством.

11.2 Работники Учреждения-оператора, допущенные к обработке персональных данных граждан, за разглашение полученной в ходе своей трудовой деятельности информации, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3 Моральный вред, причиненный гражданину вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

12 Заключительные положения

12.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

12.2 При необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательными актами, изменения вносятся на основании Приказа главного врача Учреждения-оператора.

12.3 Настоящее Положение распространяется на всех граждан Учреждения-оператора, а также работников Учреждения-оператора, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными граждан.

Граждане Учреждения-оператора, а также их законные представители имеют право ознакомиться с настоящим Положением.

12.4 Документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных граждан, размещены на официальном сайте или информационном стенде Учреждения-оператора в течение 10 дней после их утверждения

Приложение № 1 к
 Положению о защите
 персональных данных граждан
 ГАУЗ «АМИАЦ»
 Утверждено Приказом № 10-А
 от «24» марта 2014 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий персональных данных граждан,
обрабатываемых в ГАУЗ «АМИАЦ»

№	Основания для обработки	Содержание сведений	Категории субъектов	Срок хранения, условия прекращения обработки
1	Устав ГАУЗ «АМИАЦ» утвержден Первым заместителем министра земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (Распоряжение № 3718-р от 21 декабря 2011 г.), согласовано с Министром здравоохранения Республики Татарстан (Приказ № __ от «__» _____ 2011 г.)	фамилия, имя, отчество; паспортные данные; дата и место рождения; адрес места жительства (по паспорту, фактический); контактный номер телефона; семейное положение; состав семьи; место работы (учебы); сведения об образовании; должность (профессия); звание; сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (СНИЛС).	Граждане	В соответствии с приказами по архивному делу.

Приложение № 2 к
Положению о защите
персональных данных граждан
ГАУЗ «АМИАЦ»
Утверждено Приказом № 10-А
от «24» марта 2014 г.

**Список
должностей работников ГАУЗ «АМИАЦ», уполномоченных на
автоматизированную обработку персональных данных граждан**

Административно-управленческий персонал

1. Главный специалист по сестринскому делу
2. Ведущий юрисконсульт

Отдел программного обеспечения

3. Ведущий программист

Медицинский персонал

4. Врач-методист
5. Фельдшер
6. Провизор

Приложение № 3 к
Положению о защите
персональных данных граждан
ГАУЗ «АМИАЦ»
Утверждено Приказом № 10-А
от «24» марта 2014 г.

Список
должностей ГАУЗ «АМИАЦ», уполномоченных на
неавтоматизированную обработку персональных данных граждан

Административно-управленческий персонал

1. Главный врач
2. Заместитель главного врача
3. Начальник отдела кадров
4. Специалист по кадрам
5. Главный специалист по сестринскому делу
6. Ведущий юрисконсульт
7. Машинистка

Административно-хозяйственный отдел

8. Начальник отдела материально-технического снабжения

Медицинский персонал

9. Начальник отдела учета и медицинской статистики
10. Врач-методист
11. Медицинский статистик
12. Фельдшер
13. Медицинская сестра
14. Провизор

Приложение № 4 к
 Положению о защите
 персональных данных граждан
 ГАУЗ «АМИАЦ»
 Утверждено Приказом № 10-А
 от «24» марта 2014 г.

**Журнал учета выданных персональных данных ГАУЗ «АМИАЦ» по запросам третьих лиц
 (органов прокуратуры, внутренних дел, службы судебных приставов, организаций и т.п.)**

№ п/п	Дата, № и реквизиты запроса	Дата и форма выдачи информации (письмо, факс т.д.)	ФИО гражданина, в отношении которого поступил запрос	Цель обработки персональных данных	Краткое содержание информации	Сведения о согласии субъекта на предоставление персональных данных по данному запросу				Ф.И.О., должность, номер документа, удостоверяющего личность лица, получившего на руки ответ на запрос, подпись в получении
						Дата, № согласия гражданина, в отношении которого поступил запрос	Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, срок его действия и порядок отзыва	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	ФИО, должность работника, получающего согласие, подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11