

Утверждаю
Главный врач
ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1»
Р.Р.Теркулова
М.П.
Приложение № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных медицинских услуг
в ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №1»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника №1» (далее - учреждение).

1.3. Платные медицинские услуги - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор).

Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления Потребителя услуг (далее - пациент) при условии предоставления в доступной форме необходимой информации о возможности получения бесплатной медицинской помощи (медицинской услуги, работы) в рамках соответствующей Программы, Территориальной программы, а также иных целевых программ.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются в соответствии с перечнем медицинских услуг, согласно приложениям к выданной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.5. Учреждение вправе предоставлять льготы при оказании платных медицинских услуг отдельным категориям граждан согласно Положению о льготах и скидках.

1.6. Учреждение работает с понедельника по пятницу с 7.00-20.00 (прием пациентов осуществляется с 7.30-19.30), в субботу с 8.00-14.00, кроме воскресения. Выходные дни устанавливаются приказом главного врача. Сведения о текущей работе специалистов и возможность записи на прием размещаются на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Также указанные сведения возможно получить, обратившись по телефону (8552) 701100.

1.5. Главный врач осуществляет прием по личным вопросам во вторник с 16.00-18.00.

1.6. Все понятия и категории, используемые в тексте настоящего

Положения, используются в том смысле, который для них определяет постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и иные нормативные правовые акты.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются: населению (за счет личных средств граждан); по программам Дополнительного медицинского страхования в соответствии с действующим законодательством РФ; по договорам с организациями, а также предпринимателями без образования юридического лица, - в отношении граждан.

2.2. Клиника имеет право предоставлять платные медицинские услуги: гражданам иностранных государств, лицам без гражданства.

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Минздравом России.

3. Порядок предоставления платных медицинских и иных услуг

3.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

Если законодательством предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента (законного представителя пациента), данного в порядке, установленном действующим законодательством об охране здоровья граждан.

Если при предоставлении платных медицинских услуг необходимо оказание дополнительных платных медицинских услуг, которые не предусмотрены договором, об этом в обязательном порядке предупреждается пациент. Без согласия пациента предоставление таких услуг не осуществляется.

При отказе от медицинского вмешательства заказчику (потребителю), в доступной для него форме разъясняются возможные последствия такого отказа в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учреждение обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках), содержащей следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование учреждения;
- б) адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
- и) иная информация в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Учреждение предоставляет Пациенту/законному представителю пациента по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья (в т. ч. сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения);

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.5. Учреждение обязано обеспечивать предусмотренное законодательством соответствие предоставляемых услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России.

При оказании медицинских и иных услуг (работ) в учреждении должны применяться:

лекарственные средства, и дезинфекционные средства, иные расходные материалы, изделия медицинского назначения, зарегистрированные в России;

методы профилактики, диагностики, лечения, реабилитации, медицинские технологии, разрешенные к применению в порядке, установленном законодательством России;

установленные федеральные и региональные стандарты оказания медицинской помощи.

3.6. Медицинские услуги оказываются на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права.

обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит конкретные условия оказания медицинских услуг, которые должны быть доведены до сведения потребителя услуг в доступной форме.

3.8. Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание организаций и граждан.

3.9. Заказчик (Пациент) имеет право ознакомиться с условиями договора.

3.10. Заказчик (Потребитель) медицинских и иных услуг обязан оплатить оказанные ему услуги в порядке и в сроки, которые установлены договором.

3.11. При оказании медицинских и иных услуг в установленном порядке заполняется в том числе следующая документация: медицинская карта стоматологического больного установленного образца (Форма № 043/у), добровольное информированное согласие на проведение диагностики и лечения, или отказ от вмешательства, план лечения, карта здоровья; договор об оказании медицинских услуг, смета (используется в качестве заявки в порядке, предусмотренном статьей 429.1 Гражданского кодекса России), акт приема-сдачи оказанных платных медицинских услуг. К акту приема-сдачи прилагается кассовый чек.

3.12. ПОРЯДОК ПРИЕМА (ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО, ХИРУРГИЧЕСКОГО, ОРТОПЕДИЧЕСКОГО).

-прием врача стоматолога-специалиста осуществляется по предварительной записи непосредственно в регистратуре Отделения платных медицинских услуг (далее - ОПМУ) и по телефонам: 70-11-00, 70-31-33.

- время приема врача - специалиста может быть выбрано пациентом в удобное для него время.

-пациенту назначается дата и время приема, озвучивается фамилия врача и № кабинета, оформляется договор на предоставление платных медицинских услуг. Выбор врача – специалиста может осуществляться по желанию пациента.

-на каждого пациента заводится амбулаторная карта, которая хранится в регистратуре учреждения. В день приема амбулаторная карта передается в лечебный кабинет через администратора ОПМУ.

-если лечение необходимо продолжить в следующее посещение, врач самостоятельно назначает время и выдает пациенту визитку.

-при консультации пациенту на руки выдается комплексный план лечения, с указанием необходимых диагностических и лечебных мероприятий.

-объем лечебно-диагностических мероприятий определяется лечащим врачом согласно алгоритмам оказания медицинской помощи разработанными в соответствии со стандартами и протоколами СТАР. Национальным руководством по терапевтической (хирургической, ортопедической) стоматологии и озвучивается пациенту до начала лечения объем диагностических и оперативных вмешательств.

- на прием к врачу необходимо подойти за 20 минут до приема к указанному на визитке времени для оформления необходимой документации.

3.13. ПОРЯДОК ВЫЗОВА ВРАЧА НА ДОМ.

- вызов «на дом» врача стоматолога – хирурга, ортопеда осуществляется к

инвалидам (не ходячим) и нетранспортабельным больным по телефонам: 70-11-00, 70-31-33.

- оказание стоматологической помощи на дому врачами-стоматологами хирургами, ортопедами осуществляется по записи.

-вызов врача на дом для ортопедического лечения платный и определяется согласно прейскуранту на момент оказания услуги.

- запись ведется в регистратуре ОПМУ по вышеуказанным телефонам при обращении больного или его представителя.

- выезд на дом для оказания хирургической помощи производится один раз в неделю, по четвергам. Выезд на дом для оказания ортопедической помощи производится по согласованию с лечащим врачом.

4. Организация оказания платных медицинских услуг в учреждении

4.1. Предоставление медицинских и иных услуг в учреждении регламентируется действующими нормативно-правовыми актами России, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами учреждения.

4.2. Договоры с организациями об оказании медицинской помощи хранятся в бухгалтерии в течение трех лет с последующей сдачей их в архив на хранение. договоры с гражданами об оказании медицинской помощи хранятся в медицинской карте амбулаторного больного.

4.3. Пациент, желающий получить медицинские услуги, обращается в регистратуру к медицинскому регистратору или администратору для ознакомления с условиями предоставления и получения услуг. При согласии пациента на платное обследование и лечение в регистратуре оформляется медицинская карта амбулаторного больного, составляется договор по оказанию услуг, впоследствии пациент направляется к врачу-специалисту.

4.4. Врач производит осмотр пациента, определяет объем необходимых диагностических, консультативных и лечебных мероприятий, составляет планы диагностики и лечения, определяет финансовый план, оформляет необходимую документацию.

4.5. Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Взаимодействие Учреждения со страховыми медицинскими организациями при реализации программ добровольного медицинского страхования

5.1. Оказание медицинских услуг на платной основе в учреждении по программам ДМС оформляется соответствующим двусторонним договором со страховыми медицинскими организациями, осуществляющими ДМС, при наличии лицензии на данный вид деятельности.

6. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

6.1. Оплата оказанных платных медицинских и иных услуг осуществляется потребителями по безналичному или наличному расчету.

Оплата оказанных платных медицинских услуг производится страховыми компаниями, работающими в системе ДМС, и организациями на основании и условиях, определенных в договорах на предоставление медицинских услуг, в соответствии с утвержденными в установленном порядке ценами и тарифами.

Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются через кассу, либо иными не запрещенными действующим законодательством способами.

6.2. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы) с последующим возвратом им денежных средств.

7. Прейскурант медицинских услуг

7.1. Стоимость медицинских и иных услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

7.2. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги.

7.3. Изменение цены на платные услуги происходит с периодичностью один раз в календарный год. В исключительных случаях допускается изменение цен на платные услуги чаще, чем один раз в год по следующим причинам:

изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг. Значительным влиянием в целях настоящего Положения считается увеличение себестоимости с начала календарного года более чем на 20 процентов;

изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;

изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

7.4. Прейскурант платных услуг учреждения включает все медицинские и иные услуги.

7.5. Цены на медицинские и немедицинские услуги указываются в рублях.

8. Ответственность при предоставлении платных медицинских и иных услуг

8.1. Учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в

соответствии с действующим законодательством.

Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.2. Претензии и споры, возникающие при предоставлении медицинских услуг населению, рассматриваются в досудебном порядке путём переговоров. В случае недостижения согласия - в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством возложена обязанность по проведению проверок деятельности медицинских учреждений.

10. Заключительные положения

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.